

**INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL - BANGKHAE CAMPUS****Fees for 2024-2025**

Description		2024 - 2025		
Registration Fees (Non-Refundable)		100,000.- (THB.)		
Development Fees (Non-Refundable)		50,000.- (THB.)		
Deposit (Refundable)		20,000.- (THB.)		
<b>50% Concession FOR KINDERGARTEN 1 (K1)* on Registration Fees</b>		Application form 1,000.- (THB.)	(Non-Refundable)	
<b>K1, K2, Y1 &amp; Y2</b>				
Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2024	Term2 : Due By Oct 31, 2024	Term3 : Due By Feb 28, 2025
215,000.00	Tuition Fees	85,000.00	65,000.00	65,000.00
<b>Y3 &amp; Y4</b>				
Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2024	Term2 : Due By Oct 31, 2024	Term3 : Due By Feb 28, 2025
245,000.00	Tuition Fees	97,000.00	74,000.00	74,000.00
<b>Y5, Y6</b>				
Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2024	Term2 : Due By Oct 31, 2024	Term3 : Due By Feb 28, 2025
260,000.00	Tuition Fees	104,000.00	78,000.00	78,000.00
<b>English Support Program (ESP)</b>				
Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2024	Term2 : Due By Oct 31, 2024	Term3 : Due By Feb 28, 2025
22,500.00	English Support Program	7,500.00	7,500.00	7,500.00
<b>School Transport</b>		Based on distance from school		
<b>Due Date for fee payment for Academic Year 2024-2025 : กำหนดชำระค่าธรรมเนียมปีการศึกษา 2567-2568</b>				
Term 1 : By 31 May 2024		ภาคเรียนที่ 1 ชำระภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2567		
Term 2 : By 31 October 2024		ภาคเรียนที่ 2 ชำระภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567		
Term 3 : By 28 February 2025		ภาคเรียนที่ 3 ชำระภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568		
<b>REMARK : School Transport(Van)</b>				
Payment for <b>Van Service</b> must be made Term-wise, due on the same date as Tuition Fees				
กรณีนักเรียนใช้บริการรถตู้รับส่ง โรงเรียนกำหนดให้ชำระค่าบริการเป็น รายเทอม เท่านั้น ตามกำหนดชำระค่าบริการกับศูนย์รถตู้				
In case of any change in your child's particulars, please give information to school office in writing only : กรณีเปลี่ยนแปลงการใช้บริการต่างๆ แจ้ง / รายงาน โดยหนังสือถึงผู้อำนวยการ				
website: <a href="http://www.ips.ac.th">www.ips.ac.th</a> / Email : <a href="mailto:contactips2@ips.ac.th">contactips2@ips.ac.th</a>				



Handwritten signature in blue ink

## - REMARKS REGARDING FEES & CHARGES - (2024 - 2025) (BANGKHAE CAMPUS)

เอกสารแนบท้าย 2/2

(รายละเอียดประกอบค่าเล่าเรียน และระเบียบการชำระค่าเล่าเรียนปีการศึกษา 2567-2568)

- REGISTRATION FEE, APPLICATION FEE (NOT REFUNDABLE):** ค่าธรรมเนียมแรกเข้า, ค่าใบสมัคร (ไม่คืนเงิน)
- NO REFUND ON PAID FEES 7 DAYS AFTER REGISTRATION FOR NEW STUDENT / NO REFUND OF PAID FEES 7 DAYS BEFORE THE COMMENCEMENT OF THE SCHOOL FOR CURRENT STUDENTS.**  
: นักเรียนใหม่ที่เข้าระหว่างภาค โรงเรียนไม่คืนค่าเล่าเรียนหลังทำการลงทะเบียนเรียน แล้ว 7 วันในแต่ละภาคการศึกษา  
: นักเรียนที่เรียนอยู่แล้ว กรณีจ่ายค่าเล่าเรียนก่อนเปิดเรียนแล้ว โรงเรียนจะไม่คืนค่าเล่าเรียนหากไม่แจ้งความประสงค์จะลาออกก่อนเปิดเรียนไม่น้อยกว่า 7 วัน
- LANGUAGE SUPPORT SERVICE: At the sole discretion of the School, English Support Program (ESP) may be prescribed to any student at THB7,500.00 per term for a student who needs extra assistance in English Language.**  
: ในกรณีที่โรงเรียนเห็นความจำเป็นที่จะกำหนดให้นักเรียน ลงทะเบียนเรียน ESP เพื่อช่วยปรับพื้นฐานและทักษะ ทางด้านภาษาอังกฤษ ทางโรงเรียนกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาละ 7,500.00 บาท อย่างน้อย 3 ภาคการศึกษา
- ALL FEES ARE PAID IN ADVANCE**  
: ค่าเล่าเรียนทุกกรณี กำหนดเป็นระบบจ่ายล่วงหน้า ก่อนเปิดภาคการศึกษาตามระเบียบการของปีปฏิทิน การศึกษาของโรงเรียน
- ALL SCHOOL FEES ARE REVIEWED ANNUALLY TO ENSURE WE CAN CONTINUE TO DELIVER THE HIGHEST QUALITY EDUCATION AND RESOURCES TO SUPPORT THE PROGRAMMES FOR OUR STUDENTS AND PROVIDE TEACHERS SUPPORT.**  
ค่าธรรมเนียมของโรงเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงทุก ๆ ปีการศึกษา ทั้งหมดนี้ เพื่อการดำเนินการจัดการและบริหาร ให้มีการศึกษาและทรัพยากรที่มีคุณภาพสูงสุดเพื่อรองรับการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนของเราและรวมถึงคุณภาพของครูผู้สอน
- ACCIDENT INSURANCE POLICY: The School has accident insurance for students which covers each student up to THB 15,000.- for accidental medical expenses and THB 150,000.- for accidental death or permanent disability caused by accident during school hours or on school expeditions. There is no extra charge to parents for this cover. However, since the school's policy has limits on the amount and extent of coverage it is recommended that each student also has his/her own medical insurance policy appropriate to their circumstances.**  
กรณีเคลม ประกันอุบัติเหตุ นักเรียน เมื่อมีอุบัติเหตุ สามารถ ส่งเอกสาร ค่ารักษาพยาบาลและใบรับรองแพทย์ต้นฉบับ เพื่อส่งบริษัทเคลมประกัน ได้อยอดไม่เกิน 15,000.- บาทต่ออุบัติเหตุ 1 ครั้ง/ ติดต่อเรื่องเคลมได้ที่สำนักงานโรงเรียน
- UNIFORMS CAN BE PURCHASED FROM THE SCHOOL**  
ชุดนักเรียนสามารถซื้อได้จากทางโรงเรียน จัดจำหน่ายโดยห้องสโตร์ของโรงเรียน
- Leave of Absence can be considered, with relevant supporting documents on the reason for the Absence - subject to payment of a non-refundable fees of THB 20,000.-, but is limited to only one academic year. / กรณี ลาพักการศึกษาต้องชำระค่ารักษาสถานะภาพไม่เกิน 1 ปีการศึกษา 20,000 บาทต่อครั้ง ไม่คืนเงินทุกกรณี**
- Bus Service – The school provides bus (van) service for students and rates will be based on distance from the School, Details may be obtained from the school office.**  
กรณีใช้รถรับส่งโรงเรียน (รถตู้) อัตราค่าบริการ ขึ้นอยู่กับระยะทางสามารถติดต่อสอบถามจากสำนักงานของโรงเรียน
- Credit Card Payments: The School does accept payment by credit card (Visa and Master card only) using the secure online payment system. There is an administration charge payable by the parent for use of credit card based on the amount paid and this Administration charge will be added to the total amount paid by the parent. / โรงเรียนรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยบัตรเครดิตของ วิซ่า และมาสเตอร์การ์ด ค่าธรรมเนียมการใช้บัตรเป็นไปตามอัตราที่ธนาคารกำหนด และเป็นภาระของผู้ใช้บัตร เก็บค่าธรรมเนียมแยกเป็นเงินสด ไม่รวมกับยอดบัตรเครดิต**
- Students joining the International Pioneers School from Term 2 or Term 3 MUST pay Term 1 Fees first and the remaining Term fees for the remaining term - since the Term 1 Fees incorporates Books, Insurance and Field Trips among others.**  
กรณี นักเรียนลงทะเบียนเรียนครั้งแรกใน ภาคเรียนที่ 2 หรือ ภาคที่ 3 นักเรียนต้องชำระค่าเล่าเรียนในจำนวน ทำค่าเล่าเรียนครั้งแรก ก่อน เนื่องจากราคาดังกล่าวได้รวมค่าสมุดหนังสือ ประกันอุบัติเหตุ ค่าทัศนศึกษา ค่าสื่อการเรียนการสอนอื่น ๆ ไว้แล้ว



12. Annual Payment Discount: The School provides the opportunity of prepaying the full year's fees in one lump sum and will grant a discount of THB 4,000.- for prepayment of the annual fees, provided the total year's fees less discount are received before the due date for the Term 1 installment. This discount allows parents to partially mitigate the effects of the annual increase in fees by prepaying the fees due for the full year at a discount.

ส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 4,000.- บาท กรณีชำระครั้งเดียวทั้งปีตามกำหนดในเทอมแรก

13. The school does not make refunds for short, unplanned closures that may be required by authorities during the academic year.

โรงเรียนจะไม่คืนเงินสำหรับการปิดในระยณะสั้นที่ไม่ได้วางแผนไว้ซึ่งทางการอาจประกาศในช่วงปีการศึกษา

14. Payments received will be applied to the oldest amount outstanding first, including any outstanding late payment charges.

การรับชำระเงินในแต่ละครั้งจะนำไปหักยอดหนี้ที่ค้างชำระตามลำดับวันที่ของใบแจ้งหนี้ที่เกิดขึ้น

**!! Note: \* 50% Concession on Registration Fee for Student of Kindergarten 1 only:**

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ได้รับส่วนลดการชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 50%

**Application Form THB 1,000.- (NON-Refundable) (ค่าชุดใบสมัคร 1,000 บาทไม่คืนเงินทุกกรณี)**

**Note: \*\* Tuition Fee includes School Fees, Books, Food, Insurance, Lab fee, Year Book and annual School Educational Field Trip**

ค่าเล่าเรียนข้างต้น ได้รวม ค่าเทอม, ค่าสมุดหนังสือ, ค่าอาหาร, ค่าประกันอุบัติเหตุ, ค่าห้องLab, หนังสือรุ่น และ รวมค่ากิจกรรมต่าง ๆ และ ทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา เรียบร้อยแล้ว

**Note: A) Discount for sibling - A 20%, 30% and 40% discount is offered on REGISTRATION FEES only for the 2<sup>nd</sup>, 3<sup>rd</sup> and 4<sup>th</sup> Child.**

ส่วนลดเฉพาะค่าธรรมเนียมแรกเข้า: 20 % สำหรับบุตรคนที่ 2, 30 % สำหรับบุตรคนที่ 3, และ 40% สำหรับบุตรคนที่ 4 ตามลำดับการเข้าลงทะเบียนเรียน

**Note: B) Late payment charges: A late payment surcharge of THB200 per day is applicable on all unpaid fees after the due date**

ค่าปรับชำระค่าเล่าเรียนล่าช้า : กรณีจ่ายชำระค่าเล่าเรียนล่าช้ากว่าที่ระเบียบการทางโรงเรียนกำหนด โรงเรียนกำหนดให้ต้องชำระค่าปรับ 200 บาทต่อวัน ต่อราย

**Method of Payment : วิธีชำระค่าเล่าเรียน**

**A. By Cashier's cheque in favour of "INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL"**  
กรณีจ่ายค่าเล่าเรียนด้วยเช็คเชียร์เช็คให้ระบุชื่อส่งจ่าย "INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL"

**B. By Bank Transfer to Account No. 940-171-012-0, UOB Bank., Thanon Krungthongburi Branch Or Scan QR Code**

กรณีโอนชำระหรือนำฝาก เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารยูโอบี สาขาถนนกรุงธนบุรี หรือ สแกนชำระด้วย QR Code ตามที่แนบมาด้านล่างนี้ เมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่อีเมลล์ email: [financeips2@ips.ac.th](mailto:financeips2@ips.ac.th) หรือ นำส่งให้ฝ่ายการเงินโรงเรียน เพื่อออกใบเสร็จตัดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา



PIONEERSCHOOLBK

C. Cost of Bank Transfer, if any, must be paid by parents. The School must receive the full amount.  
กรณีโอน เพื่อชำระค่าเล่าเรียน ทางโรงเรียนไม่รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน

D. PARENTS MUST NOTIFY THE SCHOOL WITH YOUR BANK TRANSFER DETAILS WHEN THE FUND TRANSFER IS MADE: OTHERWISE THE TRANSACTION ON THE INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL BANK RECORD IS ANONYMOUS. THE SCHOOL WILL NOT BE HELD RESPONSIBLE FOR NOT PRODUCING EVIDENCE OF THE BANK TRANSFER.

กรณีที่นักเรียนชำระค่าเล่าเรียนเข้าบัญชีโรงเรียนด้วยวิธีการชำระใดก็ได้ ก็ตามต้องส่งแจ้งหลักฐานการชำระมายังโรงเรียนทุกครั้ง และต้องได้รับการตอบรับจากทางโรงเรียนว่าได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว หากทางโรงเรียนไม่ได้รับการแจ้งข้อมูลหรือตอบรับว่าได้รับข้อมูล ทางโรงเรียนจะถือว่านักเรียนดังกล่าวยังไม่ได้ชำระค่าเล่าเรียน เว้นแต่นักเรียนนำหลักฐานการชำระเป็นเอกสารมาให้แก่ทางโรงเรียนเพื่อปรับปรุงรายการการชำระค่าเล่าเรียน จึงจกถือว่าได้ชำระค่าเล่าเรียนตามจำนวนเงินตามหลักฐานที่แจ้งโรงเรียน

**\*\*\*IMPORTANT: ข้อสำคัญ**

**School Policy for Student registration per term: ระเบียบการ ลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษา**

1.) All students must register their name by sending pay-in slip or cashiers cheque together with the update information form to school. This parents can send the payment slip through email: [financeips2@ips.ac.th](mailto:financeips2@ips.ac.th) or [contactips2@ips.ac.th](mailto:contactips2@ips.ac.th) / นักเรียนทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษาด้วยหลักฐานการชำระค่าเล่าเรียน สำเนาใบนำฝากหรือ แคชเชียร์เช็ค หรือเมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่อีเมลล์ **email : [financeips2@ips.ac.th](mailto:financeips2@ips.ac.th) หรือ [contactips2@ips.ac.th](mailto:contactips2@ips.ac.th)** ตามระยะเวลาที่ทางโรงเรียนกำหนดในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อระบุและยืนยัน รายชื่อนักเรียน และสิทธิ์ในชั้นเรียน

2) The school reserves the right to cancel any student's place in any class in case of failure to register and pay fees on time. / โรงเรียน ขอสงวนสิทธิ์ที่หนึ่งในชั้นเรียน ในกรณีที่นักเรียนไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ชำระค่าเล่าเรียน ตามกำหนดดังกล่าวนักเรียนจะไม่มีสิทธิ์ในชั้นเรียน

**Due Date for fee payment for Academic Year 2024-2025 : กำหนดชำระค่าธรรมเนียมปีการศึกษา 2567-2568**

**Term1: By 31 May 2024**

ภาคเรียนที่ 1 ชำระไม่เกิน 31 พ.ค. 2567

**Term2: By 31 October 2024**

ภาคเรียนที่ 2 ชำระไม่เกิน 31 ต.ค. 2567

**Term3: By 28 February 2025**

ภาคเรียนที่ 3 ชำระไม่เกิน 28 ก.พ. 2568

**Payment for Van Service must be made Term-wise, due on the same date as School Fees**

กรณีนักเรียนใช้บริการรถตู้รับส่ง โรงเรียนกำหนดให้ชำระค่าบริการเป็น รายเทอม เท่านั้น ตามกำหนดชำระเดียวกันกับค่านิยม



*(Handwritten signature in blue ink)*